

## 利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要

事業所又は施設の名称	善衆会訪問リハビリテーション
申請するサービス種類	訪問リハビリテーション

措 置 の 概 要										
1	<p>利用者からの相談又は苦情等に対応する常設の窓口（連絡先）、担当者の設置</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 30%;">善衆会訪問リハビリテーション</td> <td style="width: 30%;">木村洋一</td> <td style="width: 40%;">tel 027-212-7855</td> </tr> <tr> <td>善衆会病院リハビリテーション</td> <td>医師 田村倫太郎</td> <td>tel 027-261-5410</td> </tr> <tr> <td>善衆会病院 地域医療相談室</td> <td></td> <td>tel 027-261-5410</td> </tr> </table>	善衆会訪問リハビリテーション	木村洋一	tel 027-212-7855	善衆会病院リハビリテーション	医師 田村倫太郎	tel 027-261-5410	善衆会病院 地域医療相談室		tel 027-261-5410
善衆会訪問リハビリテーション	木村洋一	tel 027-212-7855								
善衆会病院リハビリテーション	医師 田村倫太郎	tel 027-261-5410								
善衆会病院 地域医療相談室		tel 027-261-5410								
2	<p>円滑かつ迅速に苦情処理を行うための処理体制・手順</p> <p>担当窓口で苦情相談があった場合</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ 苦情申し出者の内容確認</li> <li>→ 苦情報告書作成</li> <li>→ 多職種による苦情処理内容の検討</li> <li>→ 苦情処理担当者から苦情申し出者への苦情処理内容報告</li> <li>→ 苦情処理内容について申し出者に承認・同意を得る</li> <li>→ 苦情処理報告書へ処理内容の記録</li> <li>→ 苦情解決</li> </ul>									
3	<p>苦情があったサービス事業者に対する対応方針等（居宅介護支援事業者の場合に記入）</p>									
4	<p>その他参考事項</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%;">前橋市役所</td> <td>tel 027-224-1111</td> </tr> <tr> <td>伊勢崎市役所</td> <td>tel 0270-24-5111</td> </tr> <tr> <td>群馬県国民健康保険団体連合会</td> <td>tel 027-290-1323</td> </tr> </table>	前橋市役所	tel 027-224-1111	伊勢崎市役所	tel 0270-24-5111	群馬県国民健康保険団体連合会	tel 027-290-1323			
前橋市役所	tel 027-224-1111									
伊勢崎市役所	tel 0270-24-5111									
群馬県国民健康保険団体連合会	tel 027-290-1323									

備考 上の事項は例示であり、これにかかわらず苦情処理に係る対応方針を具体的に記してください。